



COMUNE DI TAGGIA

Via S. Francesco 441

Tel. 0184/476222 – fax 0184/477200

PEC: comune.taggia.im@certificamail.it

U. O. TRIBUTI

Mail: tributi@comune.taggia.im.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

T A R I. – TASSA sui RIFIUTI

RIDUZIONE

(alloggi ammobiliati senza utenze)

(Art. 1 L. 147/2013 – art. 54 Regolamento Comunale IUC)

DA PRESENTARE ALL'Ufficio Tributi – 1° PIANO

ORARIO: dalle **8.30** alle **13** il **LUNEDI' – MERCOLEDI' – VENERDI'**
dalle **15.30** alle **17** solo il **GIOVEDI'**

Al **contribuente** si ricorda che :

- la denuncia deve essere presentata **ENTRO E NON oltre i termini previsti (30 giugno anno successivo)**;
- **l'omissione, l'infedele o l'incompleta denuncia comportano l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa e dal Regolamento Comunale;**
- **NEL MOMENTO IN CUI CESSANO LE CONDIZIONI PER LA RIDUZIONE è NECESSARIO DENUNCIARLO ALL'UFFICIO TRIBUTI MEDIANTE LA MODULISTICA MESSA A DISPOSIZIONE DEGLI UTENTI.**

PERSONE FISICHE (oppure dati del titolare della ditta individuale/Legale Rappresentante)

IO Sottoscritto Contribuente _____
nato il _____ a _____
C.F. _____ residente in via _____
CAP _____ - Città _____ Prov (____)
Recapito telefonico _____ mail _____ @ _____

DITTA INDIVIDUALE SOCIETA'

Denominazione _____ P.I. _____

Sede legale _____ Esercizio in via _____

PEC _____ @ _____ CODICE ATECO _____

DICHIARO,

sotto la mia personale responsabilità, consapevole delle pene stabilite per le false dichiarazioni e le mendaci dichiarazioni,

di rientrare nella tipologia sotto indicata (Art. 66 comma 4 Reg. Com. IUC) per beneficiare della riduzione della TA.RI. DAL ____/____/20____

nei locali siti in via _____ n° _____

interno ____ piano ____ condominio _____ amministratore _____

TIPOLOGIA RIDUZIONE:

– **CIVILI ABITAZIONI CON MOBILI E SUPPELLETTILI MA SPROVVISTE DI CONTRATTI ATTIVI DI FORNITURA DEI SERVIZI PUBBLICI A RETE OPPURE PERTINENZE UTENZE DOMESTICHE**

(RIDUZIONE ex art. 66 comma 4)

DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

DATI CATASTALI						
<i>Progr.</i>	<i>Foglio</i>	<i>Particella</i>	<i>Sub.</i>	<i>Categoria-classe</i>	<i>Mq.</i>	<i>Note utili</i>

ALTRE NOTE _____

ALLEGATI:

BOLLETTE DI CESSAZIONE FORNITURA UTENZE

SI

NO

ALTRO _____

SI

NO

DICHIARA infine:

- di autorizzare il Comune di Taggia in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione. Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

IMPORTANTE: la firma può essere apposta in presenza di un impiegato incaricato ovvero, se la dichiarazione viene presentata per posta, e-mail, fax o tramite persona incaricata, occorre allegare **SEMPRE** fotocopia di un documento di identità del firmatario.

DATA DI PRESENTAZIONE _____ FIRMA _____

Spazio riservato all'Ufficio

Riduzione caricata DAL ___/___/20___ AL ___/___/20___

Ricevuta n° _____ del ___/___/20___