

Spett.le Amministrazione Comunale
Via San Francesco, 441

18018

T A G G I A

OGGETTO: Richiesta utilizzo temporaneo di locali e aree pubbliche di proprietà comunale.

Il sottoscritto/a
nato/a(Prov.....) il
residente in(Prov.)
via/piazza/largo/corso(tel..... cell.....)
in qualità di (indicare ad esempio: presidente/legale rappresentante/amministratore/segretario di
partito o movimento politico o sindacale)
.....
dell'associazione/movimento o partito politico/altro denominato/a
..... (indicare il nome
dell'associazione/partito/movimento/gruppo politico o sindacale) previa visione del regolamento
comunale sulla concessione temporanea dei locali di proprietà dell'Ente approvato con deliberazione
del C.C. n. 18 del 04/03/2011

CHIEDE

La concessione temporanea, dalle ore alle ore..... del giorno del
seguito locale o area pubblica di proprietà dell'Ente per lo svolgimento della seguente attività
(esempio: attività associativa, sindacale, politica, formativa, altro)
.....
.....

Elenco immobili o aree pubbliche oggetto della richiesta (barrare l'immobile o l'area pubblica che
interessa)

- sala polivalente sita nella sede municipale in via San Francesco, 441
- sala di villa Boselli (primo piano):
 - con utilizzo di strumenti audio-visivi
 - senza utilizzo di strumenti audio-visivi
- salone di palazzo Lercari
 - con utilizzo di strumenti audio-visivi
 - senza utilizzo di strumenti audio-visivi
- ex chiesa di Santa Teresa
 - con utilizzo di strumenti audio-visivi

- senza utilizzo di strumenti audio-visivi

- area pubblica sita in Via/Piazza

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- Di aver preso visione delle norme contenute nel regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 4/3/2011 per la concessione temporanea di locali di proprietà comunale e di accettarne tutte le norme in esso contenute;
- di manlevare l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare a terzi durante l'uso dei locali o degli spazi concessi;
- di assumersi ogni responsabilità per eventuali danni a terzi, ai locali, agli spazi ed al patrimonio comunale cagionati in dipendenza e a causa dello svolgimento dell'iniziativa di cui sopra;
- di impegnarsi a mantenere la sala integra e pulita, a non arrecare danni agli arredi, apparecchiature e quant'altro si trovi nella stessa e a conservarla nelle condizioni nelle quali mi è stata consegnata;
- che l'associazione/gruppo/movimento politico/sindacale/altro non svolge attività che si richiama all'ideologia fascista e/o nazista, non professa o promuove comportamenti sovversivi, finalizzati al terrorismo, all'eversione dell'ordine democratico, alla discriminazione razziale, etnica, religiosa o sessuale e che l'attività svolta è compatibile con i valori sanciti dalla Costituzione Italiana e rispettosa dei valori dell'ordinamento giuridico vigente.

Confidando in un favorevole accoglimento ringrazio e porgo cordiali saluti.

Taggia,

.....