



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DECRETO DEL SINDACO N.9 DEL 20/2/2019

OGGETTO:

**ATTRIBUZIONE AL DOTT. MARTINI GIOVANNI DELLA
RESPONSABILITA' DEL SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO - FINO
AL 31/12/2019**

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 107, comma 1, del Decreto legislativo N. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che sancisce, in materia di Enti locali, la distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo spettanti agli organi politici e quelle di gestione amministrativa attribuite ai dirigenti, elencando al terzo comma una serie di atti e provvedimenti di competenza della dirigenza;
- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, ai sensi dei quali, spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'Ente;
- l'art. 109 del predetto Decreto legislativo che prevede che "gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169 o per responsabilità grave e reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni a seguito di concorsi. Nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 19/4/2018 di approvazione del nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 19/4/2018 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 19/4/2018 con la quale si è provveduto all'assegnazione del personale in servizio ai nuovi Settori e Servizi di cui alla delibera di G.C. n. 117 del 19/4/2018;

VISTO l'art. 77 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, secondo cui il Sindaco, con proprio provvedimento, sentito il Nucleo di Valutazione, conferisce l'incarico per l'espletamento delle funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore e Servizi;

RICHIAMATO il decreto sindacale n.9 del 26.4.2018 con il quale si è proceduto ad individuare le pesature dei diversi Settori/Servizi dell'Ente;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il Decreto legislativo N. 267/2000 recante il T.U.E.L.;

VISTO il bilancio di previsione 2018-2020 adottato con deliberazione di C.C. n. 20 del 27/2/2018;

DATO ATTO che il funzionario in oggetto ha svolto le funzioni assegnate con il presente provvedimento senza soluzione di continuità dal 1^a gennaio 2019, in forza di precedente analogo decreto sindacale e dell'art. 80 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Tutto quanto sopra premesso e richiamato

DECRETA

DI DICHIARARE la narrativa parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

DI CONFERIRE al Dott. Martini Giovanni, per le motivazioni meglio descritte in premessa, la responsabilità del 2° Settore Economico/Finanziario a fare data dal 01.01.2019 al 31.12.2019;

DI ATTRIBUIRE al dott. Martini Giovanni, in considerazione delle specifiche professionalità e competenze maturate dallo stesso, la diretta responsabilità del:

1° Servizio del 2° Settore

Bilancio

Controllo di gestione

Risorse umane (Trattamento giuridico ed economico del personale)

Informatica

DI ATTRIBUIRE al dipendente Dott. Martini Giovanni la retribuzione annuale di posizione pari ad Euro 12.911,32 (oltre oneri riflessi) e l'indennità di risultato (compresa tra un minimo del 10% ed un massimo del 25%) nella misura del 20% dell'indennità di posizione attribuita, dando però atto che questo ultimo importo verrà corrisposto soltanto a seguito di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale;

DI PRECISARE CHE:

- in forza della suddetta nomina e in virtù di quanto disposto dall'articolo 109 del Decreto legislativo N. 267/2000, al Dott. Martini Giovanni competono le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo N. 267/2000;
- nell'espletamento delle suddette mansioni il Dott. Martini Giovanni dovrà garantire il necessario supporto tecnico e la relativa presenza, se richiesta, alle sedute del Consiglio, della Giunta, delle Commissioni e degli ulteriori organismi eventualmente istituiti;
- gli obiettivi da perseguire, nell'ambito delle competenze assegnate, risulteranno meglio specificati nel Piano esecutivo di gestione o nel piano degli obiettivi o in altro atto e/o documento che il Comune vorrà adottare;
- sono comunque considerati obiettivi minimi il rispetto dei requisiti di cui all'articolo 79, comma 3° del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, l'adeguamento di atti e procedure di competenza alle innovazioni e modificazioni normative, la direzione e supervisione del Settore il tutto in relazione al perseguimento di una sempre migliore qualità dell'azione amministrativa;

DI DARE ATTO CHE:

- Il presente decreto può essere revocato nei casi previsti dall'articolo 109 del Decreto legislativo N. 267/2000 e dall'articolo 14, comma 3, del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- Nell'adozione del presente atto non si è dato corso alle disposizioni in materia di rotazione del personale (Legge N. 190/2012) il tutto in relazione alla modesta dimensione quantitativa della dotazione organica dell'Ente;
- Sul presente atto è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile;
- Per il presente atto, trattandosi di un atto di riconoscimento di provvidenze di natura retributiva a favore del personale dipendente, non è stato acquisito il Codice identificativo della gara (CIG);
- Il presente atto verrà pubblicato, a cura del Settore Amministrativo nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Taggia (Amministrazione trasparente) in ossequio alle previsioni di cui al Decreto legislativo N. 33/2013;
- Il presente atto verrà pubblicato, per 15 giorni liberi e consecutivi, all'albo pretorio *on line* del Comune di Taggia;

DI DISPORRE:

- Per l'immediata notifica, del presente Decreto al Dott. Martini Giovanni;
- Per l'immediata comunicazione del presente Decreto al Segretario Comunale, al Settore Economico-Finanziario e al Servizio Risorse Umane per l'espletamento dei previsti adempimenti.

Taggia 20/02/2019

Il Sindaco
Dott. Mario Conio

Documento sottoscritto digitalmente