



COMUNE di TAGGIA

Provincia di IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 230
del 26/10/2017

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2017

L'anno duemiladiciassette addì ventisei del mese di ottobre nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata dal Presidente per le ore 16:30, si è riunita la Giunta Comunale.

Alle ore 16:30 il Presidente apre i lavori e richiede al Dott. **CANTARO Dr. CARMELO-SEGRETARIO GENERALE**, intervenuto a norma di legge e di statuto con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, l'effettuazione dell'appello che dà le seguenti risultanze:

Cognome e Nome	Presente
MARIO Dott. CONIO - Sindaco	Sì
CHIARA Avv. CERRI - Vice Sindaco	No
BARBARA DUMARTE - Assessore	Sì
ESPEDITO Rag. LONGOBARDI - Assessore	Sì
FEDELE CAVA - Assessore	Sì
MAURIZIO Rag. NEGRONI - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 1

RICONOSCIUTO legale il numero degli intervenuti, il Sig. MARIO Dott. CONIO - **Sindaco** a norma di statuto *assume la presidenza e dichiara aperta la seduta* per la trattazione degli oggetti indicati nell'ordine del giorno, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge n. 15 del 04.03.2009 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, i cui obiettivi primari si possono sintetizzare attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell’ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e favorire il riconoscimento di meriti e demeriti dei dirigenti pubblici e del personale;

VISTO il D. Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della Legge 04.03.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2011;

CONSIDERATO che l’art. 4 del sopracitato D. Lgs. Prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

DATO ATTO che la costituzione di un sistema globale di gestione della performance, al quale partecipano, all’interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo: fissa le priorità politiche;
- P.O. e dipendenti: attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l’attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- nucleo indipendente di valutazione: supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance al fine di ottenere, quale risultato, quello di pianificare, misurare, valutare, premiare e rendicontare meglio;

ATTESO:

- che ai sensi dell’art. 10 del CCNL 31.03.1999 ai Responsabili di servizio spettano l’indennità di posizione e l’indennità di risultato nei limiti fissati dalla Giunta annualmente tra gli importi minimi e massimi previsti dallo stesso contratto di lavoro;
- che la retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione da parte dei soggetti competenti in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

RITENUTO opportuno considerare che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione delle risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- la validazione della relazione di performance, di competenza del Nucleo Indipendente di valutazione è condizione inderogabile per l’accesso ai premi;

DATO ATTO che:

- l’evoluzione normativa rende sempre più evidente la necessità di rafforzare i collegamenti tra i vari strumenti di programmazione e che pertanto gli obiettivi assegnati annualmente alle strutture organizzative derivano dagli obiettivi di più ampio respiro (sotto il profilo degli interessi coinvolti e delle attività o dei tempi di realizzazione) allocati nelle linee

programmatiche di mandato del Sindaco e nel documento unico di programmazione che si configurano quali direttrici fondamentali dell'azione politico-amministrativa svolta dal Comune nei confronti della collettività locale e configurano la vera missione dell'azione di governo dell'Ente verso l'esterno;

- la continuità dell'azione amministrativa è garantita, a prescindere dalla formale approvazione del Piano della Performance per l'anno 2017, grazie al collegamento degli obiettivi al D.U.P. che ha valenza triennale;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 208/2010 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi contenente quale allegato "B" il sistema di valutazione permanente dei Responsabili P.O di questo Comune;

VISTI i n. 73 obiettivi di performance validati dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica nella seduta del 24/10/2017 verbale n.1;

TENUTO CONTO CHE, ai sensi dell'art. 5, comma 2 del D. Lgs. 150/09, gli obiettivi dell'Ente definiti secondo le modalità appena descritte, devono concretizzare le previste caratteristiche strutturali, al fine di poter essere individuati quali oggetto di misurazione e valutazione per l'applicazione del sistema premiante e performante;

CONDIVISO quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione degli stessi;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art.49 del D.LGS. n.267/2000;

VISTO il D.Lgs.18/8/2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

A voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge,

D E L I B E R A

Di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali.

Di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150 del 2009, il Piano della Performance del Comune di Taggia per l'anno 2017 completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto sub allegati e precisamente: n. 73 obiettivi di performance validati dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica con verbale n.1 del 24/10/2017.

Di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati ai Responsabili di U.O. per i successivi adempimenti di competenza.

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento con i suoi allegati sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente- Performance" nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento;

Di comunicare l'adozione della presente ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Di dichiarare la presente, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000, stante l'urgenza di attuare gli obiettivi di performance.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
MARIO Dott. CONIO

Il Segretario Generale
CANTARO Dr. CARMELO

firmato digitalmente